

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом главного врача  
Государственного бюджетного  
учреждения здравоохранения Пермского  
края «Кунгурская больница»  
от 15.05.2018г. № 25



В.В. Кириллов

### Порядок

#### уведомления главного врача работниками ГБУЗ ПК «КБ» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан на основании приказа Министерства здравоохранения Пермского края от 18 июля 2016 г. N СЭД-34-01-06-519 «Об утверждении Порядков уведомлений».

2. Для целей настоящего Порядка используется понятие "коррупция", установленное **Федеральным законом** от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими (юридическими) лицами;

3. Во всех случаях обращения к работнику ГБУЗ ПК «КБ» (далее - Учреждение) каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник Учреждения обязан не позднее следующего рабочего дня уведомить о данном факте работодателя.

4. При нахождении работника Учреждения не при исполнении трудовых обязанностей или вне пределов места работы он обязан уведомить работодателя о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения по прибытии к месту работы в срок не позднее следующего рабочего дня.

5. Работник Учреждения направляет уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) на имя главного врача, а также уведомляет в устной форме своего непосредственного руководителя (лицо, исполняющее его обязанности),

6. В уведомлении указываются следующие сведения:

6.1. фамилия, имя, отчество работника Учреждения, заполняющего уведомление, его должность;

6.2. известные сведения о физическом лице или лицах, обратившихся к работнику Учреждения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес места жительства);

6.3. сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами);

6.4. описание трудовых обязанностей, которые являются или могут являться предметом коррупционного правонарушения;

6.5. дата, время и место обращения в целях склонения работника Учреждения к коррупционному правонарушению;

6.6. обстоятельства склонения к правонарушению: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах произошедшего, иные имеющиеся у работника подведомственной организации сведения, подтверждающие факт склонения к совершению коррупционных правонарушений;

6.7. информация об уведомлении работником Учреждения органов прокуратуры или других государственных органов об обращении каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

6.8. дата заполнения уведомления;

6.9. подпись лица, заполнившего уведомление.

7. Уведомление составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

8. Уведомление работника Учреждения регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника подведомственной организации к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Журнал хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

Зарегистрированное уведомление в день его получения передается главному врачу.

8. Лицо, осуществляющее регистрацию уведомления, обязано соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в уведомлении. Лицо, виновное в разглашении конфиденциальной информации, несет дисциплинарную, иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Главный врач Учреждения обеспечивает направление копии уведомления в правоохранительные органы (в случае если из уведомления работника Учреждения следует, что он не уведомил правоохранительные органы) в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня получения уведомления.

Проверка фактов обращения к работнику Учреждения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений проводится правоохранительными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Государственная защита работника Учреждения, уведомившего главного врача, правоохранительные и(или) другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

11. Главным врачом должны приниматься меры по защите работника Учреждения, уведомившего работодателя, правоохранительные и(или) другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение или перевод на нижестоящую должность, необоснованное лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности.

Приложение 1  
к Порядку уведомления главного врача  
работниками  
ГБУЗ ПК «КБ» о фактах обращения в целях  
склонения к совершению коррупционных  
правонарушений

Главному врачу  
ГБУЗ ПК «КБ»

от \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО работника Учреждения)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уведомляю о факте обращения ко мне гражданина(ки)

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность, место работы, адрес места жительства)  
в целях склонения меня к совершению следующего коррупционного правонарушения:

\_\_\_\_\_ (сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)  
Указанный факт произошел \_\_\_\_\_  
(дата, время и место обращения в целях склонения

\_\_\_\_\_ работника ГБУЗ ПК «КБ» к коррупционному правонарушению)  
при следующих обстоятельствах: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению)  
Настоящим подтверждаю, что мною уведомлены органы прокуратуры или другие  
государственные органы о фактах обращения в целях склонения к совершению  
коррупционных правонарушений.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Уведомление зарегистрировано «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
рег. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, ФИО, должность специалиста)

Приложение 2  
к Порядку уведомления главного врача  
работниками  
ГБУЗ ПК «КБ» о фактах обращения в целях  
склонения к совершению коррупционных  
правонарушений

**Журнал**

**регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников  
ГБУЗ ПК «КБ» к совершению коррупционных правонарушений**

N п/п	Дата регистрации	Регистрационный номер	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	Отметка о направлении сведений в органы прокуратуры и иные государственные органы
1	2	3	4	5	6