

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом главного врача  
Государственного бюджетного  
учреждения здравоохранения Пермского  
края «Кунгурская больница»  
от 15.05.2018г. № 25



В.В. Кириллов

**Порядок  
уведомления главного врача работниками ГБУЗ ПК «КБ» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок разработан на основании приказа Министерства здравоохранения Пермского края от 18 июля 2016 г. N СЭД-34-01-06-519 «Об утверждении Порядков уведомлений».

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия "коррупция", "конфликт интересов" и "личная заинтересованность", установленные **Федеральным законом** от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

2.1. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими (юридическими) лицами;

2.2. **Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Согласно статье 75 Федерального закона 323-ФЗ, **конфликт интересов** - ситуация, при которой у медицинского работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента.

2.3. **Личная заинтересованность** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в п. 2.2. настоящего Порядка, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в п. 2.2. настоящего Порядка, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Работники Учреждения обязаны уведомить главного врача ГБУЗ ПК «КБ» (далее - Учреждение) о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно.

4. При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в срок, указанный в пункте 3 настоящего Порядка, по причине, не зависящей от работника, уведомление представляется не позднее одного рабочего дня после ее устранения.

5. Работник направляет уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), на имя главного врача Учреждения, а также уведомляет в устной форме руководителя своего подразделения (отделения, лаборатории и т.д.).

6. В уведомлении указываются следующие сведения:

6.1. Фамилия, имя, отчество работника, заполняющего уведомление, его должность;

6.2. описание ситуации, при которой личная заинтересованность работника (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых обязанностей; квалифицирующие признаки личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником трудовых обязанностей (возможности получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями);

6.3. описание трудовых обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

6.4. по возможности предлагаемые меры, которые могли бы предотвратить возможность возникновения конфликта интересов или урегулировать возникший конфликт интересов;

6.5. дата заполнения уведомления;

6.6. подпись лица, заполнившего уведомление.

7. Уведомление составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

8. Уведомление работника регистрируется секретарем в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности работника при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Журнал хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа. Зарегистрированное уведомление в день его получения передается главному врачу. Главный врач рассматривает уведомление в течение двух рабочих дней.

9. Лицо, осуществляющее регистрацию уведомления, обязано соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в уведомлении. Лицо, виновное в разглашении конфиденциальной информации, несет дисциплинарную, иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. По итогам рассмотрения уведомления главный врач, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.



Приложение 1  
к Порядку уведомления главного врача  
работниками  
ГБУЗ ПК «КБ» о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
трудовых обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

Главному врачу  
ГБУЗ ПК «КБ»

от \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО работника Учреждения)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Дополнительные сведения:

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
рег. N \_\_\_\_\_

(подпись, ФИО, должность лица, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение 2  
к Порядку уведомления главного врача  
работниками  
ГБУЗ ПК «КБ» о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
трудовых обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

**Журнал**

**регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

N п/п	Дата регистрации	Регистрационны й номер	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	ФИО, подпись регистратора
1	2	3	4	5	6