

УТВЕРЖДЕН
приказом главного врача ГБУЗ ПК «КБ»
от 24.02.2025г. № 56_

ПЛАН
противодействия коррупции
в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Пермского края
«Кунгурская больница» (далее – Учреждение)
на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Разработка (корректировка) локальных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в обязанности ответственных в сфере противодействия коррупции лиц.	Начальник юридического отдела	По мере необходимости, в установленных нормативными правовыми актами сроки	Совершение локальных актов Учреждения. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений
1.2	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Начальник юридического отдела	По мере необходимости, в установленные запросами сроки	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции
1.3	Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений посредством функционирования «обратной связи» на сайте Учреждения, при личном обращении, почтой.	Секретарь	Постоянно	Повышение уровня доступности приема информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.4	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Учреждении	Главный врач	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.
1.5.	Подготовка отчета о выполнении плана по противодействию коррупции, его размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Учреждения в разделе «Противодействие коррупции».	Начальник юридического отдела, руководитель отдела информационных технологий	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах
1.6	Расмотрение представленных информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Главный врач, заместители главного врача	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции
2	Контроль за соблюдением ограничений, запретов и исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
2.1	Участие в проведении проверок (надзорных, правоохранительных органов, Министерства здравоохранения Пермского края и т.д.) соблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов	Главный врач, начальник юридического отдела, специалисты (по компетенции)	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
2.2	Исполнение требований Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", во избежания конфликта интересов между участниками и	Руководитель контрактной службы, Единая комиссия	Постоянно	Обеспечение соблюдения сотрудниками (должностными лицами) Учреждения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	заказчиком	3	4	5
2.3	<p>Проведение анализа и проверки соблюдения работниками ГБУЗ ПК «КБ» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а именно:</p> <p>обязанности граждан после увольнения с государственной или муниципальной службы при заключении трудовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте службы;</p> <p>обязанности отдела по управлению персоналом сообщить при заключении трудового договора с гражданином, замещающим должность государственной и муниципальной службы о заключении такого договора по последнему месту его службы.</p>	Отдел по управлению персоналом	Постоянно	<p>Обеспечение соблюдения сотрудниками (должностными лицами) Учреждения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.</p>
2.4	<p>Исполнение медицинскими работниками и руководителями Учреждения требований ст.74 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"</p>	<p>Главный врач, заместители главного врача</p>	Постоянно	<p>Обеспечение соблюдения сотрудниками (должностными лицами) Учреждения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.</p>
2.5	<p>Исполнение работниками требований локальных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции, в т.ч. направление уведомлений о возникновении конфликта интересов при выполнении</p>	<p>Главный врач, заместители главного врача</p>	Постоянно	<p>Обеспечение соблюдения сотрудниками (должностными лицами) Учреждения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
3	Антикоррупционные просвещение и пропаганда			
3.1	Обучение работников Учреждения вопросам противодействия коррупции	Начальник юридического отдела	Не менее 1 мероприятия в год	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц
3.2	Организация разъяснительной работы для сотрудников и руководителей Учреждения по вопросам противодействия коррупции, в т.ч. в сфере закупок	Начальник юридического отдела Руководитель контрактной службы	Постоянно	Повышение информированности и ответственности лиц, работников Учреждения. Снижение количества совершаемых коррупционных правонарушений среди работников, участвующих в организации (осуществлении) закупок
3.3	Ознакомление работников при трудоустройстве с локальными актами Учреждения в сфере коррупции, в дальнейшем по необходимости	Отдел по управлению персоналом	Постоянно	Повышение информированности и ответственности лиц, работников Учреждения